  
Naložba v vašo prihodnost  
NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVI  
OPRACHODENO FINANCIERA EVROPSKA UNIJA

Prejeto	16-12-2015	Priloge
Sign.znak	Številka zadeve:	Vredn.:
216	0141-8/2014/12	

## POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Šola: Tehniški šolski center Maribor, Višja strokovna šola

Direktor: Darko Kukovec

Ravnateljica: Alicia-Leonor Sauli – Miklavčič, ravnateljica

Datum obiska: 3. 12. 2015

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je dne 17. 9. 2015 imenoval skupino strokovnjakov za presojo v postopku evalvacije višje strokovne šole v sestavi:

predsednik dr. Branko Škafar, Ekonomska šola Murska Sobota, Višja strokovna šola

član Mitja Urbanc, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

član dr. Antun Stoić, Strojna fakulteta v Slavonskem Brodu

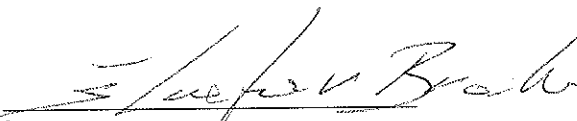
član Vito Kunstek, študent

Predstavnica agencije je bila: g. Gregor Rebernik

Opazovalka s strani Nakvisa:

Podpis predsednika skupine strokovnjakov:

Datum oddaje skupnega poročila agenciji:



15.12.2015

Izpolni agencija: .

Datum posredovanja evalvacijskega poročila višji strokovni šoli: \_\_\_\_\_

Datum prejema pripomb višje strokovne šole k evalvacijskemu poročilu: \_\_\_\_\_

Datum prejema končnega evalvacijskega poročila: \_\_\_\_\_



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v izobraževanju

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJSKI PROGRAM ZA RAZVOJ  
SLOVENSKEGA EKONOMSKO  
SOCIJALNEGA SISTEMA

## UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 28. 9. 2015. Obisk šole TEHNIŠKI ŠOLSKI CENTER MARIBOR, VIŠJE STROKOVNE ŠOLE (v nadaljevanju VSŠ) je bil opravljen 3. 12. 2015 in je potekal po urniku, ki je bil usklajen z vodstvom šole. Skupina strokovnjakov je na pripravljalnem sestanku, ki je bil 3. 12. 2015 uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

Predstavitev poteka presoje in deležnikov, ki so sodelovali pri razgovorih:

Pregledano gradivo je vsebovalo vse dokumente, ki so predvideni v 16. in 17. členu Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol. Skupina strokovnjakov je z elektronsko komunikacijo in pripravljalnim sestankom s tujim strokovnjakom, ki je potekal zjutraj na dan obiska, vsebinsko uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

V intervjujih so sodelovali:

- direktor zavoda in ravnateljica višje strokovne šole
- predavatelji (7), vključno z zunanjimi
- člana komisije za kakovost (2),
- predsednik ter člani študentskega sveta (2),
- knjižničarka
- študenti (5),
- strokovna sodelavka – referentka za študijske zadeve,
- diplomanti (3),
- predstavnik delodajalcev, mentor praktičnega izobraževanja pri delodajalcih (1),
- organizator praktičnega izobraževanja (1),
- predstavniki sveta zavoda (1 študent in 1 predstavnik predavateljev in predsednik)
- predstavnik strateškega sveta
- člani študijske komisije (2).

Nekaj sogovornikov je nastopilo v več vlogah.

Skupini strokovnjakov so bili zagotovljeni zelo dobri pogoji za delo. Omogočen ji je bil vpogled v ključne dejavnosti šole. Organiziran je bil ogled šole na lokaciji na Zolajeva ulica 12, Maribor.

Organiziran in izveden je bil tudi obisk podjetja:

- ADK, d.o.o., Miklavška cesta 59, Hoče

V tem podjetju poteka praktično usposabljanje za študente TŠC Maribor, višje strokovne šole. Poleg tega smo spoznali tudi študenta pred diplomiranjem, ki so v teh podjetjih že zaposleni in imeli razgovor (preko telefona, ker je bil na bolniški) z mentorjem praktičnega izobraževanja v organizaciji.

Pred in med obiskom šole je bil skupini strokovnjakov omogočen tudi vpogled v nekatere dokumente, ki niso bili sestavni del gradiva, in sicer v zapisnike organov šole, v dokumentacijo glede imenovanja predavateljev, dokumentacijo vpisa študentov in izpitov. Omogočen nam je bil tudi dostop do intranetnih strani višje šole, in sicer do spletnih učilnic za posamezne predmete.

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednik ob koncu obiska predstavil: direktorju TŠC in ravnateljici VSŠ, predstavnikom zaposlenih in zunanjih predavateljev, referentki za študijske zadeve, predstavniku komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, predstavniku študentov.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za visokovisokošolski študij

s·q·a·a

National Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJANJA EVROPSKE UNIJE  
za gospodarsko rast in zaposelnost

## 1. VPETOST V OKOLJE

### Merila za zunanjo evalvacijo (10. člen)

Objava poslanstva in strategije razvoja, opredeljenost vloge pri gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja, ugotavljanje učinkov, ki jih ima delovanje višje strokovne šole na okolje, racionalna raba javnih virov; povezanost in sodelovanje z razvojem ožjega in širšega okolja, povezanost in sodelovanje z diplomanti; spremljanje učnih izidov in pridobljenih kompetenc, da bi bilo poleg zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja študentom in diplomantom omogočeno tudi sodelovanje v družbenih procesih in javnem življenju; spremljanje zaposlenosti in konkurenčnosti diplomantov na trgu dela.

### Ugotovljeno dejansko stanje

#### • Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Tehniški šolski center Maribor, Višja strokovna šola izkazuje vpetost v okolje z objavljenima poslanstvom in vizijo razvoja (LDN, samoevalvacijsko poročilo 2013/14 in osnutku 14/15, spletna stran šole) ter s strateškim načrtom svojega razvoja (LDN in navedeno v samoevalvacijskem poročilu 2013/14, osnutek 14/15), v katerih je opredeljena njena vloga pri gospodarskem, kulturnem in socialnem razvoju ožjega in širšega okolja. Spremljanje uresničevanja ciljev je podano v vsakoletnem Poročilu o realizaciji Letnega delovnega načrta in v Samoevalvacijskem poročilu.

Sodelovanje VSŠ s partnerskimi institucijami poteka na različne načine. Med te sodijo številna podjetja doma in tudi v tujini ter številne druge organizacije. Glavni cilj teh povezovanj je prepoznavanje potreb v delovnih okoljih in njihovo vključevanje v izvedbo študijskega programa/ov. Sodelovanje je potekalo z različnimi institucijami kot npr. gospodarsko zbornico, Podjetniško zbornico, Skupnostjo višjih strokovnih šol. VSŠ sodeluje tudi z Medpodjetniškim izobraževalnim centrom, ki je v okviru TŠC

TŠC Maribor, Višja strokovna šola je tudi aktivna članica nacionalnih združenj: npr. Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije. VSŠ ima listino Erasmus, v sklopu katere je v let 2015 že izvedla Erasmus izmenjavo predavateljev. VSŠ je izrazito lokalno usmerjena in ker na področju Maribora deluje veliko različnih višješolskih in visokošolskih ustanov z najrazličnejšimi študijskimi programi se sooča z veliko konkurenco na področju terciarnega izobraževanja.

Sodelovanje z diplomanti poteka, tako preko aktivnosti razvijajočega se kluba diplomantov (Alumni), ki bo predvidoma ustanovljen ob peti obletnici VSŠ, v mesecu decembru 2015, preko sodelovanja pri organiziranju praktičnega usposabljanja, preko dobrih in rednih osebnih stikov med šolo ter diplomanti. Diplomanti šole so v okolju prepoznavni in predstavljajo pomembno vez med šolo in okoljem. Skupina strokovnjakov se je v to prepričala tudi na obisku podjetja ADK, d.o.o. Hoče, kjer smo med zaposlenimi v podjetjih srečali študenta, ki je pred diplomiranjem.

Šola spremlja učne izide in pridobljene kompetence diplomantov, s tem, poleg spremljanja možnosti zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja, študentom in diplomantom omogoča tudi sodelovanje v družbenih procesih in javnem življenju, kar je razvidno iz samoevalvacijskega poročila. Izsledki spremljanja učnih kompetenc na eni in potreb okolja na drugi strani so upoštevani pri izvedbi in nadgradnji učnih programov. Predstavnik delodajalcev je potrdil, da študenti in diplomanti izkazujejo ustrezna praktična znanja. Anketiranje delodajalcev se izvaja vsako leto (razgovori z delodajalci).

#### • Analiza ugotovitev

Pomanjkljivost določenih strateških in operativnih dokumentov se kaže v tem, da niso povsem jasno in specifično določene dejavnosti in naloge, preko katerih se bodo dosegli zastavljeni cilji. Tako na primer ni določeno, kako se bo dosegel cilj razpoznavnosti kvalitete diplomantov šole pri





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost visokega šolstva

s·q·a·a

Slovenska Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA  
Investicije v prihodnost

zaposlovanju in nadaljevanju študija v visokem šolstvu doma in v tujini, pospeševanju in povečevanju deleža končnega študija, razvoj aktualnih izobraževalnih modulov in programov v regiji in širše, zagotavljanje kadrovskih pogojev za delovanje šole. Težava omenjenih dokumentov je deloma posledica več reorganizacij šole in menjav vodstva. Z novim vodstvom in novo organiziranostjo šole se bo navedeno in tudi ostalo, kar je šele vzpostavljeno (npr. ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti), razvijalo in izboljšalo.

Pri povezovanju šole z okoljem želimo posebej poudariti sodelovanje (partnerstva):

- z lokalnimi podjetji, ki delujejo na področju npr. ADK, d.o.o., Hoče
- z gospodarsko zbornico in podjetniško zbornico,
- s številnimi podjetji, ki pomagajo študentom pri izdelavi aplikativno naravnanih diplomskih nalog ter nudenje prakse študentom,
- z lokalno skupnostjo ter
- s Skupnostjo višjih strokovnih šol.

Tovrstna partnerstva prispevajo k lažji organizaciji in zagotovitvi praktičnega pouka, ki večinoma poteka brez težav; če se pri posameznem delodajalcu pojavijo, pa se rešijo v zelo kratkem času in s tem ne povzročijo škode ali zamude za študente.

Skupna ocena zadovoljstva glede pridobljenega znanja, izkušenj oz. kompetenc na praktičnem izobraževanju znaša je po odgovorih mentorjev praktičnega izobraževanja v šoli in delodajalcev ter študentov in diplomantov, ki so sodelovali v razgovoru, visoka. Predlogi za izboljšanje, ki izhajajo iz anket in so navedeni v samoevalvacijskem poročilu so komunikativnost, več praktičnega dela na šoli, določena specifična znanja (programi za delo s stroji). Rezultati kažejo tudi na visoko stopnjo zadovoljstva delodajalcev.

Sobivanje s srednjo šolo in skupna uporaba določenih prostorov, laboratorijev, pa tudi skupnih služb prispevajo k optimalni racionalizaciji stroškov poslovanja šole.

Na šoli Klub diplomantov še ne deluje, je pa predvideno, da se bo ustanovil, v decembru 2015, ob peti letnici višje strokovne šole.

Šola ima priložnost, da se povezuje s podjetji in drugimi organizacijami, tudi preko projektov. Tega sodelovanja skoraj ni. Vsekakor, po mnenju ravnateljice, se bo to, po več reorganizacijah in menjav vodstva, lahko uredilo. Sodelovanje na projektih z gospodarstvom pomeni tudi pridobitev dodatnih finančnih sredstev za šolo, saj se VSŠ finančno še ne pokriva.

## Prednosti

- Prepoznavnost višje šole v okolju.
- Dobra izmenjava predavateljev v okviru projekta Erasmus.
- Dobra zaposljivost diplomantov.

## Priložnosti za izboljšanje

- Aktiviranje Kluba diplomantov.
- Boljša vpetost v okolje pri sodelovanju s podjetji (na projektih) in drugih institucijah.
- Dodatno oblikovati strategijo razvoja, oz. jasno in specifično določiti dejavnosti in naloge, preko katerih se bodo dosegli zastavljeni cilji (na primer: razpoznavnost kvalitete diplomantov, razvoj novih modulov, razvoj mednarodno priznanih programov, zagotavljanje kadrovskih pogojev za delovanje šole...).

## Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v strokovnem bistvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## 2. DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

### Merila za zunanjo evalvacijo (11. člen)

Jasna razvidnost izobraževalnih, strokovnih ciljev ter strategije delovanja in razvoja šole; načrt za uresničevanje ciljev; notranja organiziranost in pregledno delovanje vseh organov šole; opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, zaposlenih, študentov, diplomantov in delodajalcev v organih šole; delovanje vseh zaposlenih in študentov ter organov šole v skladu z zakonodajo; delovanje šole na področjih, za katera je bila ustanovljena, kar izkazuje s strokovnim in razvojnim delom v programih in projektih, z objavami dosežkov tega dela; redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi višjimi strokovnimi šolami oz. drugimi strokovnimi organizacijami; stalno posodabljanje izobraževanja in učnih vsebin z izsledki strokovnega dela; usklajevanje vpisa študentov s potrebami okolja; sklenjene pogodbe o praktičnem izobraževanju ter z organiziranjem praktičnega izobraževanja in stalnim preverjanjem usposobljenosti in kompetenc mentorjev na praksi; stalno primerjanje učnih izidov in kompetenc diplomantov ter posodabljanje izvajanja študijskih programov; redno spremljanje napredovanja študentov po študijskem programu in trajanju študija ter oblikovanje in izvajanje ukrepov ob premajhni prehodnosti; spremljanje konkurenčnosti diplomantov na trgu dela.

### Ugotovljeno dejansko stanje

#### • Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Šola pri svojem delovanju sledi v dokumentih in razgovorih opredeljenima poslanstvu in viziji, kar je razvidno iz skladnosti med posredovano dokumentacijo in vsebino opravljenih razgovorov na sami šoli.

To izkazuje:

- z jasno razvidnimi izobraževalnimi, strokovnimi cilji ter strategijo delovanja in razvoja šole in študijskih programov, kar je razvidno iz LDN za leto 2014/2015 in osnutka Poslovnika o kakovosti;
- z načrtom in načini za uresničevanje postavljenih ciljev ter dokumentirano notranjo organiziranostjo in delovanjem vseh organov šole, kar je razvidno iz LDN 2014/2015, samoevalvacijskega poročila in tudi iz Poimenske sestave organov VSŠ dostopnega naspletni strani šole.
- s tem, da vsi zaposleni in študenti ter organi šole delujejo v skladu z zakonom, podzakonskimi akti ter drugimi relevantnimi splošnimi pravnimi akti iz Samoevalvacijskih poročil ter sklepa o vpisu v razvid;
- z delovanjem na področjih, za katera je bila šola ustanovljena, kar izkazuje s strokovnim in razvojnim delom v svojih izobraževalnih programih in ustrezno organiziranih in izvedenih projektih ter z objavami dosežkov tega dela na relevanten način, kar je razvidno iz Samoevalvacijskih poročil;
- z usklajevanjem vpisa študentov z dejanskimi in prihodnjimi potrebami okolja, kar je razvidno iz osnutka Poslovnika kakovosti in delno iz Samoevalvacijskega poročila
- s sklenjenimi pogodbami o praktičnem izobraževanju študentov z različnimi partnerji, kar je razvidno iz LDN za posamezno leto;
- vsakoletnim spremljanjem napredovanja študentov po študijskih programih ter analizo zaposlenosti diplomantov ob diplomiranju, kar je razvidno iz samoevalvacijskih poročil in poročila o letnem delovnem načrtu.

#### • Analiza ugotovitev

Šola izvaja dva višješolska izobraževalna programa, ki jih ima vpisana v razvid. Vpisujejo v skladu z razpisom za vpis in v skladu z zakonodajo.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA  
Investments in the Future

Študenti in zaposleni kot tudi zunanji sodelavci izkazujejo pristno pripadnost organizaciji. Videti je, da se visoka stopnja osebne angažiranosti in odgovornosti ter skrbi za kakovostno delo ustanoviteljev uspešno prenaša na predavatelje in študente.

Notranja organiziranost je jasno zastavljena in prav tako sestava vseh organov šole. Organi šole delujejo v skladu z zakonodajo. Imena vseh članov in predsednikov so javno objavljena. Iz akcijskih načrtov doseganje posamičnih ciljev ni popolnoma razvidno zato to pišemo kot priporočilo.

Šola aktivno sodeluje v Skupnosti višjih šol Slovenije, kot tudi s podjetji v lokalnem okolju. Sodelovanje s podjetji poleg sodelovanja preko praks poteka tudi preko profesorjev, ki izhajajo iz podjetij in z njimi še naprej vzdržujejo stik. To povečuje tudi zaposljivost študentov.

Šola stalno skrbi za visoko prehodnost in dokončanje študija z diplomom. To še posebej spodbujajo z osebnim pristopom do študentov preden le ti začnejo prakso v drugem letniku študija.

Šola deluje v okviru šolskega centra kar kaže na nevarnost glede financiranja v prihodnje. Konkretno zato, ker šolski center pokriva negativno finančno poslovanje višje šole. Poudariti gre, da to dolgoročno ni vzdržno in bi bilo smiselno sprejeti potrebne ukrepe za finančno opolnomočenje višje šole.

Šola ima dobro vpeljan sistem praktičnega izobraževanja študentov na programu Strojništvo, medtem ko na programu Avtoservisni menedžment še ni vzpostavljen. Organizator praktičnega izobraževanja je celo za oba programa isti. Organizator praktičnega izobraževanja si osebno ogleda delovno mesto, kjer študent opravlja prakso. Le ta tudi pripravi poročila o njegovi dejanski izvedbi in skupaj z mentorji sprotno oblikujejo priporočila za izboljšanje prakse ter iščejo skupne možnosti poglobljenega sodelovanja.

Šola se trudi usmerjati študente in diplomante v pridobivanje teoretičnega in praktičnega znanja, ki jamči diplomantom zaposlitev. Priporočljivo bi bilo, da bi šola skrbela tudi za pridobivanje dodatnih kompetenc študentom že med študijem v okviru Kariernega centra oziroma jim pomagala pri usmerjanju kariere.

Iz pogovora s študenti je bilo razbrano, da so dobro informirani o dogajanju na šoli. Preko svojih predstavnikov v organih šole obravnavajo tudi vse načrte in poročila, čeprav se kot na ostalih šolah soočajo s pasivnostjo študentov. Smiselno bi bilo razmisliti o vzpostavitvi tutorskega sistema.

Šola realizira vse ure, določene v predmetniku v vseh treh programih. Izvedejo se tudi številne strokovne ekskurzije in obiski strokovnjakov iz prakse.

Dostopnost do referentke za študijske zadeve, pedagogov in tudi do ravnateljice je izjemna, kar ima za posledico hitro in sprotno reševanje vseh dilem in morebitnih zapletov.

## Prednosti

- Vzpostavljen sistem e-podpore izobraževanju.
- Vpetost v zavod šole.
- Zavzetost ravnateljice in odzivnost referentke.
- Proaktivnost vodstva pri diplomiranju.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA  
Investicijske prioritete

### Priložnosti za izboljšanje

- Postavitev Kariernega centra za študente.
- Uvedba tutorstva.
- Stalno primerjanje učnih izidov in kompetenc diplomantov ter na osnovi tega posodabljanje študijskih programov.

### Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s  
Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJA DELNO FINANCIJANA EVROPSKA UNIJA  
Investiši v tvoj prihod

### 3. KADRI

#### Merila za zunanjo evalvacijo (12. člen)

Kadrovska struktura, ki po številu zaposlenih in kakovosti ustreza strokovnemu in razvojnemu delu: opredeljenost števila in strukture predavateljev in drugih strokovnih ter razvojnih delavcev; kadrovski načrt in dokazila o oblikah sodelovanja vseh predavateljev, inštruktorjev, laborantov in drugih strokovnih delavcev ter načrt o mednarodni mobilnosti; skladnost stabilne kadrovske strukture s predpisanimi postopki za izvolitve v naziv; dokazila o veljavnem imenovanju v nazive vseh višješolskih predavateljev; opredeljeni sta število in struktura upravnih, administrativnih in strokovno-tehničnih delavcev, ki zagotavljajo kakovostno podporo pri izvajanju študijskih programov; ustrezno organizirana služba za podporo pedagoškemu procesu; direktor oziroma ravnatelj šole, predavatelj – organizator praktičnega izobraževanja in referent za študentske zadeve so na šoli v rednem delovnem razmerju.

#### Ugotovljeno dejansko stanje

##### • Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Šola ima vzpostavljeno ustrežno kadrovsko strukturo, po številu in kakovosti primerno za izvajanje svojih študijskih programov in strokovne dejavnosti, kar je razvidno iz priložene dokumentacije, in sicer: sklepov o imenovanju predavateljev, LDN za leti 2013/2014 in 2014/2015, Poročil o realizaciji LDN, spletne učilnice in tudi iz opravljenih razgovorov s fokusnimi skupinami.

Utemeljitev:

- Šola načrtuje število in strukturo kadrov v okviru Letnega delovnega načrta in jo prilagaja številu izvajanih programov in številu vpisanih študentov.
- Vsa delovna mesta, ki so ključna za uspešen menedžment inštitucije, so pokrita s polno stalno zaposlitvijo za NDČ, in sicer direktor, ravnatelj VSS, referentka za študijske zadeve, knjižničarka.
- Na šoli imajo zaposlenega organizatorja praktičnega izobraževanja, ki je zadolžen za oba programa.
- V okviru skupnih služb centra je zaposlena računovodija.
- Večina predavateljev je takšnih, ki sodelujejo v izobraževalnem procesu na osnovi avtorskih/podjemnih pogodb del pa jih ima sklenjeno delovno razmerje za polni nekaj pa tudi s krajšim delovnim časom.
- Iz Samoevalvacijskega poročila in razgovorov je ugotovljeno, da šola spodbuja strokovno usposabljanje in napredovanje ter v zadnjem letu tudi mobilnost zaposlenih, predvsem pa sodelovanje z gospodarstvom. Slednje je še posebej intenzivno, saj velika večina predavateljev prihaja iz gospodarstva.
- Šola aktivno vključuje v izvedbo izobraževanja tudi gostujoče strokovnjake.
- Vsi predavatelji so imenovani v ustrezne nazive s soglasjem pristojnega strokovnega sveta, kar je razvidno iz predloženih sklepov o imenovanju. Imenovanje je izpeljano v skladu s predpisanimi postopki. Pri mnenju študentov se upošteva doseženo povprečje zadovoljstva s posameznim predavateljem, kar Komisija za imenovanje predavateljev pri Strokovnem svetu RS za poklicno in strokovno izobraževanje sprejme kot zadostno.
- Vsi zaposleni so sprotno informirani preko organiziranih sestankov predavateljskih zborov sicer pa preko sprotnih neformalnih razgovorov.

##### • Analiza ugotovitev

Opaziti je enotno zadovoljstvo kadra z razmerami in odnosi na šoli, tako medsebojnimi odnosi kot tudi z odnosi pri delu s študenti. Kljub majhnemu številu formalno zaposlenih za polni delovni čas, predvsem pri pedagoški-kadrovski strukturi, je v šoli mogoče ugotoviti visok nivo organizacijske kulture in prijetno profesionalno delovno klimo ter visoko stopnjo zadovoljstva z delom,







n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERATIVNY PROGRAM FINANCIJRA EVROPSKE UNIJE  
Investicije v prihodnost

informiranostjo in dosežki. Mnogi pedagogi svojo zaposlitev kombinirajo z zaposlitvijo na srednji šoli in so tako fizično vseskozi prisotni v strukturi delovanja šole. To se posebej kaže v osebnem stiku s študenti, ki so predhodno obiskovali isto srednjo šolo.

Kljub zapisanemu pa bi bilo smiselno razmisliti o načrtovanju stabilnejše kadrovske strukture, ki bi zagotavljala dolgoročen razvoj. Kot priporočilo tako predlagamo kadrovski načrt višje šole v sodelovanju z šolskim centrom.

Zaposleni so usmerjeni v strokovna področja in uvajanje novosti na svojem področju – da bi posredovali aktualno znanje. Angažirajo se tako pri projektnem kot dodatnem strokovnem delu in so pripravljeni prevzeti tudi dodatne zadolžitve. Zaposleni se strokovno izobražujejo.

Vsi zaposleni uporabljajo e-učilnico kot podporo izvedbi predmetov. Predavatelji dobro sodelujejo tudi z laboranti, inštruktorji in vzdrževalci učne tehnologije. Za izvedbo predmetov predavatelji uporabljajo e-učilnico dostopno vsakemu študentu.

Šola z anketami ustrezno ugotavlja zadovoljstvo zaposlenih. Zaposleni so podrobno seznanjeni z dogajanjem na višji šoli.

### **Prednosti**

- Dobra komunikacija in povezava med zaposlenimi in vodstvom.
- Angažiranost zaposlenih na strokovnem področju.
- Velik delež predavateljev iz gospodarstva.

### **Priložnosti za izboljšanje**

- Uvedba tutorskega sistema, tutorja predavatelja.
- Urediti kadrovski načrt.

### **Neskladnosti**

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERAČNO DELNO FINANCIJIRA EVROPSKA UNIJA  
Investicije v prihodnost

## 4. ŠTUDENTI

### Merila za zunanjo evalvacijo (13. člen)

Skrb za študente in kakovostno izobraževanje; vključevanje študentov v strokovno dejavnost zavoda, omogočeno delo v projektnih skupinah; zagotavljanje svetovalnih storitev, povezanih z vpisom, in drugih informacij, povezanih s študijem; pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju; pomoč pri študiju; pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih višjih strokovnih šolah, vključno z nacionalno in mednarodno podprto mobilnostjo; priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih; sodelovanje v samoevalvacijskih postopkih; pristojnosti, naloge in dolžnosti študentov v organih upravljanja in drugih organih šole so razvidno opredeljene; omogočeno je stalno sodelovanje študentov pri primerjanju načrtovanih in doseženih učnih izidov in kompetenc ter upoštevanje njihovega mnenja pri posodabljanju oziroma izvajanju študijskih programov; študentom je omogočeno delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi; ustrezna organiziranost študentov in njihovo soodločanje v vseh, z zakonom predpisanih organih šole; informiranje študentov o zaposljivosti diplomantov.

### Ugotovljeno dejansko stanje

#### • Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Višja šola izkazuje naravnost na študente in kakovostno izobraževanje z vključevanjem študentov v strokovno dejavnost zavoda preko seminarskih nalog in praktičnega izobraževanja. Šola nudi pomoč študentom pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju. Slednje je razvidno iz priložene dokumentacije in je bilo potrjeno tudi v intervjujih z različnimi skupinami deležnikov ob obisku.

Ob samem obisku in pogovorih z izpraševanci je bi ugotovljeno, da je svetovalna služba za študentske zadeve ustrezno organizirana in glede na kadrovske podhranjenosti dokaj učinkovita. Višja šola študentom nudi svetovalne storitve in druge informacije povezane s študijem, kar je vidno na spletni strani šole ([www.tscmb.si](http://www.tscmb.si)), preko referata, spletnih učilnic, iz predstavitev posameznega programa.

Predvidene so številne oblike prilagoditev za študente s posebnimi potrebami, v smislu infrastrukturnih prilagoditev. Skupina strokovnjakov je na tem področju odkrila, da se študijska pomoč v smislu študentskega tutorstva, zaradi majhnega števila vpisanih študentov ne izvaja. Študenti so kot razlog za neizvajanje študentskega tutorstva navedli predvsem dober odnos in stik z večino visokošolskimi učitelji, ki takoj odgovarjajo na vso osebno in elektronsko komunikacijo, kar omogoča, da večino študijskih težav in problemov razrešijo v neposredni komunikaciji z njimi. Predlagamo, da višja šola prične z vzpostavitvijo študentskega tutorstva, čeprav bi bila glede na majhnost zavoda in dostopnost višješolskih učiteljev študentom možna tudi odločitev, da se ohrani zgolj učiteljsko tutorstvo.

Višja šola je pridobila Erasmus listino, osnovne informacije povezane z mobilnostjo so objavljene na spletni strani šole. Iz pogovora s študenti pa je bilo razvidno, da od strokovnih služb dobijo zgolj osnovne informacije. Promocija mobilnosti preko strokovnih služb je tako priložnost za izboljšanje. Vodstvo je zagotovilo, da so v fazi vzpostavitve alumni kluba diplomantov, priporočljiva pa bi bila tudi vzpostavitev kariernega centra na ravni šole.

Študenti delujejo v skladu z relevantnimi splošnimi pravnimi akti. Višja šola študentom omogoča delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi. Ustrezno sodelujejo v komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, strateškem svetu in svetu šolskega centra. Kljub temu da na višjih šolah ta ni obvezen, so študenti organizirani v Študentski svet, ki je enakopraven organ šole in kot tak sodeluje v procesih odločanja na šoli.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAM ČLOVŠKI VIRI EVROPSKA UNIJA  
Investicijski program

Študenti sodelujejo pri presojanju in posodabljanju izvajanja študijskih programov. Višja šola spremlja učne izide in pridobljene kompetence. Preverjanje in ocenjevanje znanja (kompetenc) poteka tako, kot je to določeno z učnim načrtom za posamezen predmet. Študentje ocenjujejo pridobljene kompetence s pomočjo anketnega vprašalnika, ki ga študent izpolni pred prvo prijavo na izpit za posamezen predmet. Šola tudi izvaja analizo pridobljenih kompetenc ob zaključku študija. Redno se izvajajo študentske ankete o kakovosti študija, posameznih programov in predmetov ter pouka in posameznih učiteljev, o katerih razpravlja senat in so z njihovimi rezultati seznanjeni vsi pedagoški in tudi nepedagoški delavci, ki so zajeti v anketah; ankete so sestavni del postopka samoevalvacije zavoda. Te ankete so element ocenjevanja kakovosti in uspešnosti učiteljev. Izboljšati bi bilo potrebno povratno zanko informiranja o anketah, ki se izvajajo med študenti, saj študenti niso najbolje obveščeni o rezultatih anket oziroma jim le-ti niso predstavljeni. Zato študenti nimajo občutka, da je skrbno izpolnjevanje anket pomembno in da imajo s tem kakšen vpliv. Vseeno študenti menijo, da je kvaliteta študija dobra in da je prav to (ne pa morebitna nezahtevnost učiteljev) tudi razlog za visoko prehodnost in dober študijski uspeh. Obisk in razgovori so potrdili, da rezultate anket obravnavajo in upoštevajo vodstvo višje šole, predavatelji in ostalo osebje.

### Analiza ugotovitev:

Študenti so dobro povezani z višjo šolo in njenim vodstvom. Ob obisku šole je bilo opaženo dobro sodelovanje med študenti in zaposlenimi. Študenti so zadovoljni z gradivom, delovanjem spletnih učilnic, kjer se nahajajo tudi dodatna gradiva za posamezen predmet (skripte, prezentacije, itd...), prav tako so zadovoljni z delovanjem knjižnice, podpornimi službami, svetovalnimi storitvami. Skupini strokovnjakov ni bilo točno pojasnjeno, kako (razen z izpolnjevanjem anket o pedagoškem delu in razgovori) študenti sodelujejo pri presoji kakovosti programa in delovanja zavoda (ni bilo moč govoriti s predstavnikom študenta v pristojni komisiji). Letna in samoevalvacijska poročila so objavljena na spletni strani ter predstavljena Študentskemu svetu.

Ugotovljeno je bilo, da se študentsko tutorstvo zaradi zelo majhnega števila vpisanih študentov ne izvaja. Skupina strokovnjakov tako predlaga, da višja šola prične z vzpostavitvijo le-tega.

Mobilnost študentov je slaba, oziroma je skorajda ni, zato je potrebno sistematično informiranje in spodbujanje študentov k mobilnosti na ravni celotne višje šole.

Pravilniki, ki urejajo delovanje študentov ter njihove pravice in obveznosti, so urejeni in dostopni. Delovanje študentov v organih upravljanja je zagotovljeno in transparentno, prav tako je študentom omogočeno osnovno sodelovanje in vpogled v delovanje Študentskega sveta.

Fakulteta spremlja učne izide in pridobljene kompetence. Preverjanje in ocenjevanje znanja (kompetenc) poteka tako, kot je to določeno s študijskim programom oz. učnim načrtom za posamezen predmet. Študentje ocenjujejo pridobljene kompetence s pomočjo anketnih vprašalnikov in individualnimi razgovori pred zagovori diplom.

### Prednosti

- Aktiven študentski svet.
- Dostopnost informacij in možnost odprte komunikacije na vseh ravneh.
- Relativno majhno število študentov ter interes in odprtost fakultete omogočajo dobre in neposredne stike z visokošolskimi učitelji ter pedagoškimi in drugimi sodelavci, kar se kaže v dobrem odnosu med študenti in učitelji in prilagajanju študijskega procesa študentom.
- Angažma višje šole na področju promocije in predstavitve programov po posameznih srednjih šolah širom Slovenije.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v strokovni izobrazbi

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERATIVNI PROGRAM FINANČNA EVROPSKA UNIJA  
Regionalni razvoj

### Priložnosti za izboljšanje

- Vzpostavitev večje izmenjave študentov okviru programa ERASMUS.
- Sodelovanje študentov pri projektih šole.
- Povečati število vpisanih študentov.
- Vzpostavitev študentskega tutorstva.
- Vzpostavitev Kariernega centra.

### Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v vsakem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJANA EVROPSKA UNIJA  
Ljudje so naša prihodnost

## 5. MATERIALNE RAZMERE

### Merila za zunanjo evalvacijo (14. člen)

Izkazovanje kakovostnih materialnih razmer za izvajanje vseh dejavnosti šole; primernost prostorov in opreme za uresničevanje poslanstva, vizije in ciljev, izvajanje študijskih programov in drugih, s tem povezanih dejavnosti šole; podprtost delovanja šole, predvsem izvajanja študijskih programov ter strokovne in razvojne dejavnosti s sodobno IKT in drugo učno tehnologijo ter drugo za to potrebno opremo; razpoložljivost kakovostne IKT študentom; knjižnica oziroma knjižnično-informacijski center zagotavlja ustrezne svetovalne storitve in dostop do knjižničnega gradiva s področij, s katerih so študijski programi ter druge dejavnosti šole; ustreznost študijskega gradiva in elektronskih baz podatkov vsebini in stopnji študijskih programov, knjižnica ustreza zakonskim določilom; priložena dokazila o lastništvu ali najemu ter popis opreme, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti višje strokovne šole; ustreznost prostorov številu vpisanih študentov, lokacija šole omogoča nemoteno izvajanje študijskih programov ter strokovno in razvojno delo; primernost prostorov in opreme študentom s posebnimi potrebami; izkazani načrti za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), ki so potrebni za delovanje šole, ter ustreznost njihovega izvajanja; zagotovljena sredstva za vse študijske programe, ki jih šola izvaja, in vse druge s tem povezane dejavnosti šole.

### Ugotovljeno dejansko stanje

#### • Izpolnjevanje meril za akreditacijo

TŠC Maribor (akt o ustanovitvi Vlade RS z dne 24.7.2014) sestavljajo VSŠ, srednja šola, v okviru katere je tudi dijaški dom in medpodjetniški izobraževalni center (MIC) in vse enote uporabljajo skupne prostore TŠC za izobraževanje, raziskovalno in strokovno dejavnost. Uporaba prostorov med enotami ni posebej urejena s pogodbo ali sporazumom.

Na osnovi analize dokumentov VSŠ, ki specifikirajo velikost in opremljenost posameznih prostorov, in na osnovi obiska šole članov komisije zunanjih strokovnjakov NAKVISa, smatramo, da prostorski pogoji omogočajo realizacijo načrtane vizije VSŠ in da trenutno izpolnjujejo pogoje za izvedbo študija in raziskovalno dejavnost. VSŠ uporablja po študentu 22 m<sup>2</sup> prostorov, za predavanja in vaje. Prostori, ki smo si jih ogledali, so vzdrževani in opremljeni skladno s predpisi in ustrezajo mednarodnim standardom. Prostori so primerni in prilagojeni tudi študentom s posebnimi potrebami (šola ima dvigalo in vhodno izhodne platforme na stopnicah). Predavalnica in sedeži v njih ter delovna mesta v laboratorijih so primerni številu študentov, ki so vpisani na študij. V prostorih (laboratoriji in učilnice), kjer obstaja možnost poškodb pri delu (npr. učilnica CNC obdelave), ni vidnih oznak, opozoril, niti navodil za varno delo.

Za zunanje sodelavce ima šola poseben prostor, za pripravo pred začetkom predavanj oz. vaj in za čas odmora (zbornica za predavatelje).

Študenti radi koristijo prostor na hodnikih za medsebojno druženje in odmor (postavljene so mize in stoli). Prav tako imajo študenti možnost, da uporabijo za odmor in delo prostor v knjižnici, ki je za to primeren.

Predavanja za redne in izredne študente se izvajajo skupaj (popoldne), sam urnik pa se prilagaja potrebam ostalim koristnikom prostorov na šoli (srednja šola in MIC).

Delovanje šole in izvedba študijskih programov je podprta s sodobno informacijsko-komunikacijsko opremo in drugo tehnologijo, ki omogoča pravočasno informiranost študentov, zaposlenih in javnosti.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ŠOLSTVA, VISOKOŠOLSKEGA  
SISTEMA IN ŠPORTA

Sam izobraževalni proces je on-line podprt z računalniškim programom Evidenca, kot podpora e-indeksa. Izobraževanje je pri nekaterih predmetih podprto z »Moodlom«. Od 7 predavateljev, ki uporabljajo podporo »Moodle«, so štirje zelo aktivni.

Na obhodu predavalnic, v katerih so bila predavanja, so nam študenti, v razgovoru, povedali, da jim je dostopno vso izobraževalno gradivo (hand-out) in to pred izvedbo predavanj.

VŠŠ razpolaga z dvema učilnicama informatike (ena z 16 in druga z 28 mesti) in računalniško postajo (Rapid prototyping), kakor tudi z dvema enotama za simulacije za CNC obdelavo. Večja računalniška učilnica je manj v uporabi (starejša oprema) ter potrebna obnove.

Knjižnica je za VŠŠ s svojim gradivom primerna. Knjižni fond je okrog 5000 naslovov (za vse enote šole), vendar informacijski sistem v knjižnici ne omogoča on-line rezervacije posameznih izvodov. Od tega leta je prostor knjižnice na novo urejen. Knjižnica ima razen strokovne literature v slovenskem in tujem jeziku še 20 strokovnih časopisov. Šola ima, v skladu s členom 60 ZOFVI in členi 26 in 33 ZVSI, redno zaposleno knjižničarko. Nabava novih izdaj strokovne literature v knjižnici se financira iz prihodkov ustvarjenih pri izobraževanju odraslih. V tem študijskem letu je nabavljeno 20 novih naslovov strokovne literature. Uporaba elektronskih podatkovnih baz ni v celoti zadovoljujoča, čeprav za to obstaja infrastruktura (ločen prostor s tremi mrežnimi računalniki). Delovni čas knjižnice ni v celoti prilagojen potrebam izrednih študentov (delovni čas je do 16.00 ure). V knjižnici hranijo diplomska dela študentov VŠŠ. Študentom se omogoča medknjižnična izposoja. Knjižnica je obdelana s pomočjo računalnika, dostop do gradiva in interneta je študentom brezplačen. VŠŠ ni vpisana v COBISS.

VŠŠ omogoča študentom in osebju na šoli prístup k mrežam, ki so potrebne za kakovostno izvedbo izobraževalnih in raziskovalnih aktivnosti. Študenti in osebje knjižnice imajo omogočen dostop do Eduroam mreže, on-line dostop do podatkov in obvestil in to na osnovi identifikacije. Spremljanje opravljenih obveznosti študentov se izvaja s pomočjo lastne (predavateljske) evidence, sama administracija izpitov pa je informatizirana.

VŠŠ ima nekaj specifično opremljenih učilnic: za merjenje, CNC obdelave, RPT, pnevmatiko in hidravliko.

V CNC učilnici se nahajajo štirje stroji za izobraževanje (dve : EMCO TURN 105 Concept i : EMCO TURN 55 Concept in dve: EMCO MILL 105 Concept i : EMCO MILL 55 Concept). Navedena oprema se uporablja v izobraževanju, želijo pa si, da bi se ta oprema bolj uporabljala še v sodelovanju z Zavodom za zaposlovanje in sicer kot izobraževanje za program izobraževanje odraslih. V učilnici za RPT (rapid prototyping) se nahajata dva 3D tiskalnika. S pomočjo opreme laboratorijev je narejeno več diplomskih del. Laboratoriji se opremljajo v sodelovanju s podjetji (primer Prototipnega inkubatorja, ki je opremljen v sodelovanju s podjetjem UNIOR) in so odprti za javnost (v mesecu marcu so dnevi izumiteljev). Del laboratorijske opreme se, zaradi večje izkoriščenosti, uporablja tudi za potrebe drugih enot TŠC, v vzgojno-izobraževalnem procesu.

Praktično izobraževanje študentov je organizirano v podjetjih iz Maribora in okolice, urejeno je s tripartitnimi pogodbami. Izbira delodajalca za praktično izobraževanje je v veliki meri prepuščena študentom. Če študenti sami ne najdejo delodajalca, pa jim na šoli pomagajo. Praktično izobraževanje se izvaja ob nadzoru mentorja in po potrebi somentorja v podjetju. Prav tako pa mentor praktičnega izobraževanja na šoli obišče vsakega študenta in njegovega mentorja v podjetju (študenti v anketah dobro ocenjujejo angažiranje mentorjev v podjetjih).

Sredstva za financiranje delovanja VŠŠ pridobijo iz več virov. V zadnjih treh letih se del proračunskih sredstev zmanjšuje. Iz zadnjega poročila izhaja, da je del sredstev pridobljenih na trgu okrog 17% skupnih sredstev in del sredstev pridobljenih iz mednarodnih projektov okrog 6,4%





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERATIVNO DEJAVO FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA  
Slovenija 2014-2020

in višina teh sredstev raste. Del sredstev pridobljenih iz sodelovanja z gospodarstvom je majhen (0,24%).

Na VSŠ se zavedajo pomanjkanja sredstev za financiranje materialnih stroškov, ki jih prejemajo od Ministrstva, na državni ravni, zato iščejo alternativno dodatna sredstva, kar je vsekakor dobro. VSŠ nima težav glede plačil šolnine (cca. 10% študentov ne plača svoje obveznosti v roku), vendar pa ta del predstavlja majhen del prihodkov šole.

Od tega študijskega leta (2015/16) ima VSŠ, z odločbo Ministrstva za znanost, izobraževanje in šport z dne 14. 1. 2015, program Avtoservisni menedžment (40 mest za redni študij in 30 za izredni študij) in ga tudi izvaja. Na osnovi tega ima v tem študijskem letu VSŠ dva študijska programa (oba s prve bolonjske stopnje), kar bi se naj pozitivno poznalo pri prihodkih VSŠ.

Nabava opreme in ostale pomožne opreme za izvedbo izobraževanja, je prilagojena finančni situaciji. V tem času (december 2015) šola pripravlja več planov (finančni plan ...). Finančno poslovanje je v tem trenutku primerno. VSŠ pričakuje povečanje prihodkov (aktivnejši pristop pri izobraževanju odraslih).

Šoli predstavljajo velik strošek ogrevanje prostorov (cca. 12.000,00 EUR mesečno), ki pa se deli na vse tri enote TŠC.

Ob obhodu po prostorih šole smo iz razgovora z referentko VSŠ razbrali možen problem varnosti podatkov. Čeprav obstaja tiskana in digitalna oblika arhiva s podatki o študentih, se obe obliki nahajata v istem prostoru.

#### • Analiza ugotovitev

Šola s kakovostnega vidika izkazuje ustrezne materialne razmere za izvajanje vseh svojih dejavnosti s primernimi prostori in opremo, ki omogoča uresničevanje njenega poslanstva, vizije in ciljev. Prostori in oprema so primerni, tako za izvajanje študijskih programov kot tudi za strokovno in razvojno delo.

Izvajanje študijskih programov je podprto s sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo. Šola razpolaga s predavalnicami, opremljenimi s primernimi računalniki, projektorji in tudi nekaterimi interaktivnimi tablamami. Prav tako šola razpolaga z dobro opremljenimi laboratoriji, ki so potrebni za izvajanje študijskih programov. Študentom je oprema višje strokovne šole na voljo tudi izven študijskega procesa, predvsem računalniki in ostala informacijsko-komunikacijska oprema, ki je stalno dostopna.

Prostori višje strokovne šole so na lokaciji, kjer je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov in strokovno delo študentov, ter ustrezajo številu vpisanih študentov. Prostorski pogoji za izvajanje študijskega procesa in opravljanje strokovnega in razvojnega dela so dobri.

Prostori in oprema so omejeno prilagojeni študentom s posebnimi potrebami, a v primeru tovrstnih potreb zagotavljajo ustrezno podporo in dostopnost. Študentom, ki so gibalno ovirani, je dostopno dvigalo in prirejene stopnice.

Šola razpolaga s knjižnico, ki omogoča dostop do knjižničnega gradiva oziroma strokovne literature s področij, ki ustrezajo vsebini in stopnji študijskega programa. Študentom je vse gradivo, ki ga potrebujejo za posamezni predmet, dostopno v e-učnem okolju. Študijsko gradivo ustreza študijskima programoma.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAMI FINANCIRANA EVROPSKA UNIJA  
Evropski socialni sklad

### **Prednosti**

- Izdelava inovativnih izdelkov preko diplomskih nalog.
- MIC, vključenost VSS.

### **Priložnosti za izboljšanje**

- Aktivni stop v COBISS bazo, da sami vpisujejo diplomska dela in ostalo v bazo COBISS.
- Finančno stanje, cilj pozitivno poslovanje.
- Boljša izraba strokovne opreme.
- Pridobivanje sredstev s pomočjo projektov.
- Dostop do baz podatkov.

### **Neskladnosti**

Ni ugotovljenih neskladnosti.







n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA INEVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## 6. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

### Merila za zunanjo evalvacijo (15. člen)

Primernost in učinkovitost sistema zagotavljanja kakovosti šole, ki vsebuje vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje šole in izvajanje študijskih programov ter stalno izboljševanje kakovosti; sprotno in celovito načrtovanje dejavnosti šole; redno spremljanje izvajanja načrtov, odpravljanje napak in pomanjkljivosti; skrb šole za razvoj kadrov; skladnost sestave komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti z zakonom; odgovornost ravnatelja oz. direktorja za kakovost, samoevalvacijsko poročilo obravnavajo vsi organi šole (komisija za kakovost, predavateljski zbor, strateški svet, svet šole); šola vsako leto izvaja samoevalvacijo poučevanja in vseh ostalih dejavnosti, dokumentira razvoj šole v povezavi z razvojem okolja in zaposlitvenimi možnostmi diplomantov, pomanjkljivosti in napake ter njihovo odpravljanje, analizira dosežke ter ocenjuje kakovost vseh dejavnosti in oblikuje predloge za izboljšave; dostopnost in javna objava ugotovitev o kakovosti delovanja šole in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšanje v samoevalvacijskih poročilih; usmerjenost zagotavljanja kakovosti v razvoj kulture kakovosti.

### Ugotovljeno dejansko stanje

- Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Višja šola je s svojimi sodelavci aktivno sodelovala pri uvajanju sistema kakovosti v višje šole v okviru projekta IMPLICITUM. Kljub reorganizacijam šole, menjavam vodstva in članov komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti lahko ugotovimo, da je proces zagotavljanja kakovosti v šoli vzpostavljen in primeren. Vsebuje vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje šole ter stalno izboljševanje kakovosti.

Novi člani komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, ki jo skladno z zakonom sestavlja pet predavateljev višje šole in dva študenta in ki so do sedaj imeli le dve seji imajo veliko želje po delu na področju ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti ter so se pripravljene dodatno izobraževati. Naloge komisije so opredeljene v LDN 2014/15 ter so skladne z nalogami, ki jih predvideva zakon.

Naloga Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je tudi priprava letnega samoevalvacijskega poročila. Pri pripravi poročila sodelujejo predstavniki vseh deležnikov višje šole. Samoevalvacijsko poročilo se obravnava na sestankih vseh organov višje šole in je javno objavljeno na spletni strani šole.

V samoevalvacijskem poročilu (2013/14) so obravnavana z merili predpisana področja. Sestavni del poročila je tudi analiza anketnih rezultatov vključno s prikazom izboljšav oz. odpravljenih slabosti izvedenih v preteklem študijskem letu ter predlogi za izboljšave (pomanjkljivost, način odprave/izboljšanja, rok in odgovornost). Ankete se izvajajo letno.

Na anketne vprašalnike se odzivajo vsi deležniki, vendar bi bilo v prihodnje potrebno pritegniti večje število deležnikov k izpolnjevanju, da bi dobili še relevantnejše podatke o dejanskem zadovoljstvu.

VSŠ nam je predstavila tudi osnutek novega Poslovnika kakovosti, ki je primerno pripravljen.

Glede na reorganizacijo šole v preteklosti, menjave vodstva in članov komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ugotavljamo, da je sistem za ugotavljanje in zagotavljanje vzpostavljen in primeren. Čas bo pa pokazal, kako bo, v sedanji sestavi vodstva in članov komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, učinkovit in uspešen.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenska Agencija za Kvaliteto  
in Standardizacijo



Naložba v vašo prihodnost  
OPERAJIJO DIJAKO TINARUVA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

## • Analiza ugotovitev

Šola svojo dejavnost načrtuje z Letnim delovnim načrtom, ki vsebuje vse zakonsko predpisane vsebine v skladu z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju. Predlog Letnega načrta pripravi vodstvo šole, potrdi pa ga Svet šole, v katerem so zastopani vsi deležniki šole. Izvedba delovnih načrtov se spremlja med letom in ob koncu leta v letnem poročilu.

Šola ima vzpostavljen sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti. V osnutku Poslovnika kakovosti so opredeljeni vsi procesi in določene odgovornosti in pooblastila. Zaposleni in študenti sodelujejo pri obravnavi rezultatov anket in tudi v Komisiji za kakovost. Iz razgovorov je bilo razbrati, da so deležniki seznanjeni z rezultati anket in vsebino samoevalvacijskega poročila. Prepoznati je bilo tudi zavedanje o pomenu preverjanja in zagotavljanja kakovosti. Vsekakor pa se morajo, predvsem člani komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti za svoje delo v komisiji dodatno usposobiti. Na osnovi razgovorov smo ugotovili veliko pripravljenost, da se bodo, na področju ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti usposabljali.

V šoli si prizadevajo z uvajanjem novosti in preko razgovorov, anket dajejo možnost vsem deležnikom za predloge in pripombe.

Šola sprotno načrtuje dejavnost šole in redno spremlja izvajanje načrtov (Samoevalvacijsko poročilo in LDN). Pri tem skrbijo tudi za uvajanje izboljšav in novosti, ki so rezultat ugotovljenih priložnosti, pripomb, predlogov, ugotovitev analize zadovoljstva deležnikov. Vsako leto se ugotavlja zadovoljstvo deležnikov preko anketnih vprašalnikov, in sicer:

- Anketa o šoli in študijskem procesu - študenti,
- Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih - ocenjevanje predavateljev,
- Anketa o praktičnem izobraževanju - študenti
- Anketiranje delodajalcev o praktičnem izobraževanju,
- Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev,
- Anketa in intervjuji z diplomanti in delodajalci

## Prednosti

- Skrb za razvoj kadrov.

## Priložnosti za izboljšanje

- Sistem zagotavljanja kakovosti je pred kratkim vzpostavljen in še mlad ter mora, v celoti, čim prej zaživeti v okviru nove komisije za kakovost.
- Spodbujanje večje odzivnosti deležnikov za reševanje anket.
- Boljše obveščanje deležnikov šole o rezultatih merjenja kakovosti.
- Podrobnejše načrtovanje dejavnosti šole.
- Usposobitev članov komisije za kakovost in širše o sistemu vodenja kakovosti.

## Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Investing in your future

## POVZETEK

Tehnični šolski center Maribor, Višja strokovna šola aktivno sodeluje z okoljem, tako z delodajalci kot z združenji in ostalimi institucijami v svojem okolju, kot tudi v širšem okolju preko aktivnega vključevanja v Skupnost višjih šol Slovenije. Pridobljeno imajo tudi Erasmus listino in izvedene prve mobilnosti predavateljev.

Višja šola deluje v skladu z zakonodajo in izobraževalnimi programi. Delovanje je načrtovano in realizacija se spremlja. V višji šoli delujejo vsi organi v skladu s predpisi in v taki sestavi, kot določajo predpisi.

Višja šola ima ustrezno kadrovsko strukturo. Predavatelji imajo veljavna imenovanja v skladu z zakonodajo. Inštruktorji in laboranti izpolnjujejo kadrovske pogoje. Direktor Šolskega centra, ravnateljica VŠŠ, predavatelji – organizatorji praktičnega izobraževanja so redno zaposleni, referentka za študijske zadeve in knjižničarka sta redno zaposleni. V okviru Šolskega centra je zagotovljeno tudi računovodstvo in ostalo tehnično osebje.

V šoli je prisotna permanentna skrb za študente in njihovo vključevanje v vse organe šole v skladu z zakonodajo. Študenti so aktivno vključeni v sam izobraževalni proces tudi preko diplomskih nalog in praktičnega izobraževanja. Uspešno deluje Študentska skupnost, ki ima veliko podporo tudi pri vodstvu. Študenti imajo na voljo vse potrebne informacije, zagotovljeni sta jim odprta komunikacija in možnost dajanja predlogov.

Materialni pogoji za izvajanje izobraževalnih programov so kakovostni. Izvedba je podprta s sodobno opremo in informacijsko tehnologijo. Podpora večji individualizaciji izobraževanja so e-učilnice, kjer so dostopna tudi vsa gradiva. Finančna sredstva za delovanje šole so zagotovljena v skladu z normativi in šola ima kontrolo nad njihovim načrtovanjem in porabo.

V višji šoli je vzpostavljen celovit sistem kakovosti, ki vključuje izvedbo samoevalvacij in ugotavljanja zadovoljstva vseh deležnikov. Šola uvaja izboljšave in ukrepe v primeru ugotovljenih odmikov. Z rezultati samoevalvacijskih poročil so seznanjeni vsi deležniki.

V TŠC Maribor, Višji strokovni šoli ni bilo ugotovljenih neskladnosti na nobenem izmed področij, opredeljenih v Merilih za zunanjo evalvacijo višjih šol.

## SUMMARY

Tehnični šolski center, Higher Vocational College actively cooperates with its environment; with various employers, associations and institutions in their vicinity but also widely through active work in the Association of colleges of Slovenia, external cooperation, with mounting stands at various fairs, taking parts in conferences and organisation of professional competitions. They have obtained the Erasmus Charter and have already performed their first mobility exchanges.

The Higher Vocational College performs their tasks in accordance with the legislation and educational programmes. The activities are planned and their realisation is monitored. All decisive bodies within the institution are in compliance with the acts and formed according to the rules.

The Higher Vocational College has a suitable personnel structure. All lecturers have valid appointments. Instructors and lab assistants fulfil the required conditions. The manager of the School Centre, the headmaster of the college, lecturers – organisers of work placement have permanent employment and so do the office clerk and the librarian. Accounting services and other technical personnel are provided within the school centre.

The school provides permanent assistance to the students and includes them in all decisive bodies in accordance with the legislation. Students also take part in various projects through diploma papers and work placement. They have a very active Students' Council that is supported by the





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPRACILO IZ SKLADA FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

management. Students have access to all the necessary information; they can communicate freely and have the possibility of making suggestions.

The school has a good material foundation. They have modern equipment and IT. E-classroom, where all study materials are available, is a good support for the teaching process. Financial support is provided in accordance with norms and the school has an overview of its planning and use.

They have set up a complete system of quality which involves self-evaluation and getting feedback from all participants. The school implements improvements and measures if the results are not as expected. The results of self-evaluation are provided to all participants.

No discrepancy in any studied area (set by the Measures for external evaluation of colleges) was found at the TSC Maribor, Higher Vocational College.

### Prednosti in priložnosti za izboljšanje

Prednosti	Priložnosti za izboljšanje
<ul style="list-style-type: none"> <li>• prepoznavnost višje šole v okolju,</li> <li>• dobra izmenjava predavateljev v okviru projekta Erasmus,</li> <li>• dobra zaposljivost diplomantov,</li> <li>• vzpostavljen sistem e-podpore izobraževanju,</li> <li>• vpetost v zavod šole,</li> <li>• zavzetost ravnateljice in odzivnost referentke,</li> <li>• proaktivnost vodstva pri diplomiranju,</li> <li>• dobra komunikacija in povezava med zaposlenimi in vodstvom,</li> <li>• angažiranost zaposlenih na strokovnem področju,</li> <li>• velik delež predavateljev iz gospodarstva</li> <li>• aktiven ŠS,</li> <li>• dostopnost informacij in možnost odprte komunikacije na vseh ravneh,</li> <li>• prilagajanje študijskega procesa študentom</li> <li>• izdelava inovativnih izdelkov preko diplomskih nalog,</li> <li>• MIC, vključenost VSŠ,</li> <li>• skrb za razvoj kadrov.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktiviranje Kluba diplomantov,</li> <li>• boljša vpetost v okolje pri sodelovanju s podjetji (na projektih) in drugih institucijah,</li> <li>• dodatno oblikovati strategijo razvoja, oz. jasno in specifično določiti dejavnosti in naloge, preko katerih se bodo dosegli zastavljeni cilji,</li> <li>• postavitve Kariernega centra za študente,</li> <li>• uvedba tutorstva,</li> <li>• stalno primerjanje učnih izidov in kompetenc diplomantov ter na osnovi tega posodabljanje študijskih programov,</li> <li>• uvedba tutorskega sistema, tutorja predavatelja,</li> <li>• urediti kadrovski načrt,</li> <li>• izmenjava v okviru ERASMUSA,</li> <li>• sodelovanje pri projektih šole,</li> <li>• tutor študent,</li> <li>• vzpostavitev Kariernega centra,</li> <li>• aktivni stop v COBISS bazo, da sami vpisujejo diplomska dela in ostalo v bazo COBISS,</li> <li>• finančno stanje, cilj pozitivno poslovanje,</li> <li>• boljša izraba strokovne opreme,</li> <li>• pridobivanje sredstev s pomočjo projektov,</li> <li>• dostop do baz podatkov,</li> <li>• sistem zagotavljanja kakovosti je pred kratkim vzpostavljen in še mlad ter mora, v celoti,</li> <li>• čim prej zaživeti v okviru nove komisije za kakovost,</li> <li>• spodbujanje večje odzivnosti deležnikov na reševanje anket,</li> <li>• večje obveščanje deležnikov šole o rezultatih merjenja kakovosti,</li> <li>• podrobnejše načrtovanje dejavnosti šole,</li> <li>• usposobitev članov komisije za kakovost in širše o sistemu vodenja kakovosti.</li> </ul>





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije  
za kakovost visokega šolstva

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency  
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost  
OPERATIVNO PROGRAMO FINANCIRANA EVROPSKA UNIJA  
Slovenija 2014-2020

## Zahvale

Iskrena zahvala gre ravnateljici višje strokovne šole, Aliciji-Leonor Sauli – Miklavčič, direktorju TŠC Maribor, gospodu Darku Kukovcu, vsem predavateljem, študentom, diplomantom, predstavniku delodajalcev in mentorjem praktičnega izobraževanja ter ostalim strokovnim sodelavcem višje šole, ki so sodelovali pri pripravi različnih poročil in pri intervjujih, ki smo jih opravili dne, 3. decembra 2015 na TŠC Maribor, višji strokovni šoli.

Zahvaljujemo se tudi predstavniku NAKVISA, gospodu Gregorju Reberniku, za odlično sodelovanje.

